

**Determina Direzione Risorse Umane**

Approvazione graduatorie definitive PEO 2023

Il Dirigente

Visto lo Statuto di autonomia dell'Ateneo;

Vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il CCNL relativo al personale del comparto Università per il quadriennio normativo 2006-2009, in particolare l'art. 79, comma 5, dove viene stabilito che: *"I passaggi alle posizioni economiche immediatamente superiore sono disposti nel numero consentito dalla disponibilità delle risorse a ciò finalizzate dal presente contratto e dal contratto integrativo, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di riferimento"*;

Visto il parere ARAN, espresso con nota prot. n. 6400 del 15 aprile 2014, con il quale, in relazione all'art. 79, comma 5, del CCNL vigente, si precisa che per *anno di riferimento* deve intendersi *"quello nel quale risulta approvata la relativa graduatoria"*, conformandosi anche agli orientamenti del Dipartimento della Funzione Pubblica (nota prot. n. 7259 del 5 febbraio 2014 e nota prot. n. 63259 dell'11 novembre 2014) e del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato (nota prot. n. 17635 del 27 febbraio 2014 e nota prot. n. 83583 del 27 ottobre 2014);

Accertato che la Contrattazione Decentrata del 15 novembre 2023 ha destinato, per il medesimo anno, all'istituto della progressione economica orizzontale del personale tecnico-amministrativo inquadrato nelle categorie B-C-D, risorse pari a € 125.000,00 oltre oneri a carico ente, e per la categoria EP, risorse pari a € 9.770,19 oltre oneri a carico ente;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo d'Ateneo relativo al trattamento economico accessorio del personale Tecnico- Amministrativo di categoria B-C-D-EP per l'anno 2023;

Visto l'Accordo Integrativo d'Ateneo sui criteri di valutazione per le progressioni economiche orizzontali per il triennio 2021-2023;

Preso atto che, secondo quanto contenuto nell'Accordo PEO 2021-2023, *"i candidati che concorreranno per l'inquadramento nella posizione economica superiore saranno distinti, in base alla propria Struttura di afferenza, nei seguenti due aggregati:*

- Dipartimenti

- Amministrazione e Centri.

La ripartizione delle risorse, per ciascun aggregato, sarà effettuata in proporzione alla numerosità del personale tecnico-amministrativo inquadrato nelle categorie e, all'interno di queste, nelle singole posizioni economiche secondo il corrispondente costo da sostenere per il passaggio alla posizione economica superiore";

Vista la propria determina n. 331 del 17 novembre 2023 pubblicata all'Albo Ufficiale nonché sul sito istituzionale d'Ateneo in pari data, con la quale è stata indetta la procedura selettiva riservata, per soli titoli, per l'anno 2023, finalizzata alla predisposizione di apposite graduatorie di merito per l'inquadramento dei dipendenti di ogni categoria professionale, nella posizione economica successiva a quella da ciascuno rivestita;

Vista la propria Determina n. 341 del 27 novembre 2023 con la quale, limitatamente all'indicatore ponderato "Performance individuale (B)", è stata modificata la griglia di valutazione dei titoli di cui all'art. 8 della propria Determina n. 331 del 17 novembre 2023;

Vista, altresì, la propria Determina n. 349 del 30 novembre 2023 con la quale nell'ambito della tabella Aggregato "Dipartimenti" di cui all'art. 2, comma 2 della Determina del Dirigente della Direzione Risorse

Umane n. 331 del 17 novembre 2023, il numero degli “Aventi Diritto” del personale inquadrato nella posizione economica D1, della Categoria D, è incrementato di una unità;

Visto, in particolare, l’art. 4 della propria determina n. 331 del 17 novembre 2023 nella parte in cui dispone che *“Le domande di partecipazione devono essere presentate esclusivamente mediante l’applicativo on-line appositamente predisposto. Non verranno prese in considerazione domande e/o documentazione presentata in altra forma. (...). Allo scadere del termine utile di presentazione, il sistema informatico non consentirà l’accesso per l’inserimento di dati e/o per il caricamento di documentazione. (...) Nelle sezioni della piattaforma informatica dedicate alla formazione certificata e pertinente, alla performance individuale e all’anzianità di servizio, il candidato inserirà le dichiarazioni, conformi alla documentazione posseduta, da sottoporre alla Commissione per la conseguente valutazione.”*;

Vista la propria determina n. 367 del 14 dicembre 2023 con la quale è stata nominata la Commissione di valutazione;

Visto, in particolare, l’art. 10 della propria determina 331 del 17 novembre 2023 nella parte in cui dispone che *“La Commissione giudicatrice procederà alla formazione delle graduatorie provvisorie di merito, per ciascuna procedura, sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, comprensivo, altresì, di quello relativo al punto C della tabella (art. 8) che sarà trasmesso dal Responsabile del Procedimento al Presidente della Commissione oppure caricato direttamente sulla piattaforma dedicata. (...) Le graduatorie di merito, unitamente ai verbali e ad ogni altro atto inerente i lavori della Commissione, sono immediatamente trasmesse, a cura del Presidente della Commissione stessa al Dirigente della Direzione Risorse Umane per i provvedimenti di competenza.”*;

Vista la propria determina n. 377 del 21 dicembre 2023 con la quale sono state approvate le graduatorie provvisorie della procedura *de qua*;

Preso atto che, in particolare, l’art. 3 della propria determina n.377 del 21 dicembre 2023 prevede quanto segue: *“La Commissione di valutazione procederà, in ogni caso, alla verifica dei titoli relativi alla formazione prodotti tramite autocertificazione e/o allegazione della pertinente documentazione alla domanda di partecipazione, anche al fine di rilevare eventuali anomalie.*

I controlli saranno operati, a campione, nei confronti dei dipendenti risultati vincitori. Contestualmente, il responsabile del procedimento opererà i dovuti controlli in relazione alla valorizzazione dell’anzianità di servizio effettuata dalla procedura automatizzata nonché sulla complessiva regolarità della procedura stessa.

Gli esiti di tale attività, se diversi dalle graduatorie allegare al presente provvedimento, saranno resi noti ai candidati tramite pubblicazione all’Albo Ufficiale dell’Amministrazione Centrale e sulla pagina web <https://unical.portaleamministrazionetrasparente.it>;

Vista, a tal riguardo, la comunicazione, a firma del dott. Giovanni Passarelli, Presidente della Commissione di valutazione, acquisita al protocollo d’Ateneo al n. 307027 del 24 aprile 2024, con la quale lo stesso ha comunicato di aver concluso le operazioni di validazione delle domande presentate e, contestualmente, ha trasmesso le graduatorie della procedura in questione;

D E T E R M I N A

Art. 1 Sono approvate le graduatorie (Allegato A – *Aggregato Amministrazione e Centri* e Allegato A– *Aggregato Dipartimenti*) della procedura selettiva riservata, per soli titoli, per l’anno 2023, relativa all’inquadramento dei dipendenti di ogni categoria professionale nella posizione economica successiva a quella da ciascuno rivestita, indetta con Determina del Dirigente della Direzione Risorse Umane n.331 del 17 novembre 2023.

Art. 2 Considerato che l’art. 2, comma 1, della Determina del Dirigente della Direzione Risorse Umane n. 331 del 17 novembre 2023, finalizza per le progressioni orizzontali, per l’anno 2023, risorse pari complessivamente a € 134.770,19 (di cui € 7.876,21 per la categoria B; € 72.695,63 per la categoria C; € 44.428,16 per la categoria



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

D e € 9.770,19 per la categoria EP) e tenuto conto di quanto previsto dall'art. 1, comma 3, secondo il quale "Eventuali risorse residue di ogni singola categoria potranno essere utilizzate per ulteriori inquadramenti nell'ambito della classe di "aventi diritto" della categoria che produce tali residui e, successivamente, delle classi di categorie che hanno minori necessità economiche per un ulteriore passaggio", sono dichiarati vincitori della procedura selettiva riservata in parola i candidati inseriti nell'Allegato B – *Aggregato Amministrazione e Centri* e nell'Allegato B – *Aggregato Dipartimenti*, nel rispetto dei posti disponibili individuati dall'art. 2, comma 2, del bando di selezione.

AGGREGATO "AMMINISTRAZIONE E CENTRI"

| POS_EC INIZIALE | POS_EC SUCCESSIVA | AVENTI DIRITTO | POSTI DEFINITIVI |
|-----------------|-------------------|----------------|------------------|
| B3-B4 | B4-B5 | 6 | 3 |
| B5 | B6 | 5 | 2 |
| B6 | B7 | 3 | 2 |
| | | 14 | 7 |
| C1 | C2 | 3 | 2 |
| C2 | C3 | 6 | 3 |
| C3 | C4 | 20 | 10 |
| C4 | C5 | 13 | 6 |
| C5 | C6 | 10 | 5 |
| C6 | C7 | 11 | 5 |
| C7 | C8 | 12 | 6 |
| | | 75 | 37 |
| D1 | D2 | 3 | 2 |
| D2 | D3 | 6 | 3 |
| D3 | D4 | 13 | 7 |
| D4 | D5 | 14 | 7 |
| D5 | D6 | 6 | 3 |
| D6 | D7 | 3 | 1 |
| D7 | D8 | 3 | 1 |
| | | 48 | 24 |
| EP ⁿ | EP ⁿ⁺¹ | 12 | |
| | | 12 | |
| | | | 68 |

AGGREGATO "DIPARTIMENTI"

| POS_EC INIZIALE | POS_EC SUCCESSIVA | AVENTI DIRITTO | POSTI DEFINITIVI |
|-----------------|-------------------|----------------|------------------|
| B3 | B4 | 6 | 3 |
| B4 | B5 | | |
| B5 | B6 | | |
| B6 | B7 | | |
| | | 6 | 3 |
| C1 | C2 | 7 | 4 |
| C2 | C3 | 8 | 4 |
| C3 | C4 | 25 | 12 |
| C4 | C5 | 14 | 7 |
| C5 | C6 | 10 | 5 |
| C6 | C7 | 14 | 7 |
| C7 | C8 | 9 | 4 |
| | | 87 | 43 |
| D1 | D2 | 3 | 1 |
| D2 | D3 | 2 | 1 |
| D3 | D4 | 11 | 6 |
| D4 | D5 | 7 | 4 |
| D5-D6 | D6-D7 | 2 | 1 |
| D7 | D8 | 3 | 1 |
| | | 28 | 14 |
| | | | 60 |

Art. 3 Il presente decreto sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sulla pagina web https://unical.portaleamministrazionetrasparente.it/archivio22_bandi-di-concorso_0_17021_874_1.html

Direzione Risorse Umane
Il Dirigente
Dott. Roberto Elmo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.