



**SELEZIONE PUBBLICA
PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO
A PERSONALE ESTERNO ALL'UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA
LA DIRETTRICE**

VISTA la Legge n. 442 del 12 marzo 1968, "Istituzione di una Università Statale in Calabria", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 103 del 22 aprile 1968;

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n.168;

VISTA la Legge n. 240 del 30.12.2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario c.d. "Riforma Gelmini";

VISTO il nuovo Statuto di autonomia dell'Ateneo Emanato con decreto rettorale 23 marzo 2012, n. 562 e Aggiornato al decreto rettorale 2 marzo 2017, n. 255;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione e la Contabilità, emanato con Decreto Rettoriale 5 marzo 2021, n. 413);

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Università della Calabria, emanato con D.R. n. 246 del 11.02.2013;

VISTO il D.R. n. 174 del 09/02/2017 che ha disposto la sospensione dell'efficacia dell'art. 7, comma 4, del Regolamento di Ateneo in materia di "Affidamento incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Università della Calabria", che testualmente recita: "Non possono partecipare alla selezione coloro i quali siano stati titolari di incarichi, conferiti a seguito di bandi emanati ai sensi del presente Regolamento, per un periodo, anche cumulativo, pari a trentasei mesi";

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., concernente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii., recante il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D. lgs. n. 165/2001, in particolare l'art. 7, comma 6;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

VISTA la legge 6.11.2012, n. 190, contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

VISTO il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione" di Ateneo, emanato con D.R. n. 564 del 15/04/15;

VISTO il SISTEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E ATTUAZIONE DELLA TRASPARENZA DELL' UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA, per il triennio 2024/2026;

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il Codice di Comportamento dell'Università della Calabria, emanato con D.R. n. 2653 del 23/12/14;

VISTO il Piano di Piano di uguaglianza di genere dell'Università della Calabria;

VISTO il Progetto dal titolo "**Solidarity Mobility**" (SMob) - **CODICE PROGETTO 2021-AMB-00172 - Fondazione CON IL SUD - Obiettivo specifico: "Tutela e valorizzazione dei beni ambientali, focalizzando la quinta edizione del bando Ambiente sul tema della mobilità sostenibile" - Bando "Ambiente 2021 – Mobilità sostenibile"**, di cui è responsabile scientifico e dei fondi per il DIMEG il Prof. Natale ARCURI;

VISTA la **nota Prot. n° 311638 del 09/05/2024** con la quale il Prof. Natale ARCURI, Responsabile del Progetto "**Solidarity Mobility**" (SMob) - **CODICE PROGETTO 2021-AMB-00172 - Fondazione CON IL SUD**, chiede l'attivazione di un incarico a personale esterno all'Università;

ACCERTATO che l'emissione del suddetto Bando trova copertura finanziaria nell'ambito del Progetto "Solidarity Mobility" (SMob) - CODICE PROGETTO 2021-AMB-00172 - Fondazione CON IL SUD - **Registrazione Contabile 1113 del 28/05/2024**;

VISTO il verbale della Giunta del Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale – **DIMEG del 14/05/2024** che ha approvato l'emanazione del suddetto bando nonché il relativo avviso di interpello interno;

VISTA la richiesta di interpello interno, trasmessa in Area Risorse Umane, con **Prot. n. 318857 del 31/05/2024** e pubblicata sul Portale Web dell'Ateneo dal 31 maggio al 7 giugno 2024;

VISTA la comunicazione dell'Area Risorse Umane trasmessa al Dipartimento in data 11/06/2024 sugli esiti dell'interpello;

RITENUTO necessario provvedere all'emanazione della presente procedura selettiva;

DECRETA

Art. 1 – INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA

È indetta una procedura comparativa, **PER TITOLI ED ESAMI**, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione nell'ambito del Progetto "Solidarity Mobility" (SMob) - CODICE PROGETTO 2021-AMB-00172 - Fondazione CON IL SUD - **Obiettivo specifico: "Tutela e valorizzazione dei beni ambientali, focalizzando la quinta edizione del bando Ambiente sul tema della mobilità sostenibile"** - Bando "Ambiente 2021 – Mobilità sostenibile", di cui è responsabile scientifico e dei fondi per il DIMEG il Prof. Natale ARCURI.

Di seguito, si riporta il dettaglio dell'incarico da affidare:

Tabella 1

TITOLO DELLA RICERCA	Mobilità sostenibile per le città
DURATA	9 mesi
IMPORTO INCARICO	€ 12.000,00 (dodicimila/00)
FONDI DI COPERTURA	Progetto "Solidarity Mobility" (SMob) - CODICE PROGETTO 2021-AMB-00172
OGGETTO DELLA RICERCA	Impatto ambientale delle varie modalità di trasporto in ambito urbano
TITOLI RICHIESTI	Laurea Magistrale/Specialistica o V.O. in Ingegneria Edile - Architettura oppure equipollente
TITOLI VALUTABILI	Curriculum Scientifico- professionale; Dottorato di Ricerca; Pubblicazioni su tematiche oggetto della ricerca
PROGRAMMA COLLOQUIO	Il colloquio previsto sarà finalizzato a verificare le competenze possedute in relazione alla collaborazione richiesta, nonché alla verifica della lingua inglese e delle conoscenze informatiche
REFERENTE SCIENTIFICO	Prof. Natale ARCURI

Art. 2 – PRESTAZIONE

L'incarico sarà espletato dalla/dal vincitrice/tore della selezione senza vincoli di organizzazione, subordinazione ed eterodirezione, con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro da parte del Committente. L'incarico sarà di natura temporanea e sarà affidato a personale altamente qualificato, con competenze coerenti con le peculiarità delle attività previste.

Art. 3 – RETRIBUZIONE

I pagamenti dei compensi dovuti saranno soggetti alle ritenute le cui misure percentuali saranno adeguate ai sensi della normativa di volta in volta vigente. Il contratto di collaborazione sarà assoggettato al regime fiscale (art. 50, comma 1 lett. c-bis del D.P.R. n° 917/86), previdenziale (Iscrizione alla gestione separata I.N.P.S. di cui alla Legge n° 335/95) ed assicurativo (art. 5 del Decreto Legislativo n° 38/2000) previsto dalla vigente normativa. I pagamenti dei compensi dovuti ai sensi dell'art. 1, sono soggetti alle ritenute le cui misure percentuali saranno adeguate ai sensi della normativa di volta in volta vigente. Al collaboratore non compete alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato.

Art. 4 – REQUISITI

I requisiti di ammissione richiesti alla presente procedura sono:

- Laurea Magistrale/Specialistica o V.O. in Ingegneria Edile - Architettura oppure equipollente.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti, pena di esclusione, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Art. 5 – DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui (all'Allegato A"), deve essere presentata esclusivamente in una delle seguenti modalità:

a) inviata tramite casella di Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo PEC dipartimento.dimeg@pec.unical.it In tal caso saranno considerati validi i documenti in formato PDF. La domanda e gli allegati fatti pervenire mezzo PEC dovranno essere in formato non modificabile e non devono contenere codici per aprire i file. L'invio della domanda mezzo PEC dovrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC. Si invita a inviare la domanda (Allegato A), il curriculum vitae e il documento d'identità in un unico file PDF e di allegare altra eventuale documentazione a parte. L'oggetto della PEC deve contenere la dicitura **“Domanda di partecipazione bando incarico esterno emanato con D.D. n. del..... Responsabile Prof. N. ARCURI”**. * il numero di Decreto Direttoriale e la data sono riportati in alto sulla prima pagina del presente bando ". Il Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale, qualora l'istanza di ammissione alla selezione sia pervenuta tramite PEC, è autorizzato a utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato. La PEC ha valore nominativo e fa riferimento ai dati del titolare che l'ha registrata, quindi non è possibile inviare una PEC a nome di terzi la cui identità non è accertata: il messaggio in questione non avrà, pertanto, alcun valore legale;

b) inviata per posta elettronica ordinaria agli indirizzi: protocollo.dimeg@unical.it e isabella.nocella@unical.it con apposizione di firma digitale oppure autografa su tutti i documenti da sottoscrivere e con allegata una copia del documento di identità del richiedente. In caso di firma autografa inviare la scannerizzazione in formato PDF dei documenti sottoscritti. L'oggetto del messaggio deve contenere la dicitura **“Domanda di partecipazione bando incarico esterno emanato con D.D. n. del..... Responsabile Prof. N. ARCURI ”**, in base all'art. 65, c. 1, del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale - CAD) * il numero di Decreto Direttoriale e la data sono riportati in alto sulla prima pagina del presente bando. **Sarà inviata una mail di conferma dell'avvenuta ricezione della domanda a cura della responsabile di procedimento;**

c) spedita a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo: Direttrice del Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale dell'Università della Calabria - Via Ponte P. Bucci 46 C 87036 Arcavacata di Rende (CS). - **“Domanda di partecipazione bando incarico esterno emanato con D.D. n. del..... Responsabile Prof. N. ARCURI ”**, In caso di presentazione della domanda tramite raccomandata A/R, si precisa che non farà fede il timbro e la data di spedizione, bensì la sola data di arrivo e che la stessa domanda dovrà essere inviata anche tramite posta normale elettronica ai seguenti indirizzi: direttore.dimeg@unical.it e isabella.nocella@unical.it



In mancanza di tale invio, il Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale non assumerà responsabilità per eventuali consegne agli uffici competenti effettuate oltre i termini di scadenza previsti dal Bando.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12:00 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione (termine perentorio).

Il Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale dell'Università della Calabria non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 6 – DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda la/il candidata/o, oltre a fornire le proprie generalità, dovrà dichiarare (Allegato A), riportandoli in modo chiaro e leggibile, sotto la propria responsabilità:

- a) possesso del titolo di studio con l'indicazione della votazione, della data e dell'istituto presso il quale è stato conseguito;
- b) possesso della cittadinanza europea o extra-europea;
- c) Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
- d) di godere dei diritti civili e politici;
- e) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne riportate – comprese la data della sentenza e l'Autorità giudiziaria che l'ha emessa, specificando anche se sia stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto o non menzione – ed i procedimenti penali pendenti – comprese l'autorità avanti la quale pende il procedimento e gli estremi identificativi dello stesso);
- f) la posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- g) di non essere stata/o licenziata/o per motivi disciplinari, dispensata/o o destituita/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- i) di non aver avuto negli ultimi due anni rapporti professionali di natura privata con il Responsabile scientifico del progetto di ricerca di cui al presente bando;
- l) di non essere/essere dipendente pubblico;
- m) di avere/non avere altri incarichi presso l'Università della Calabria;
- n) essere/non essere titolare di partita IVA.

I soggetti disabili, ai sensi della Legge n. 104 del 05/02/1992, dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione alla selezione, dell'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità dei tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi della legge suddetta.

La domanda e il curriculum vitae e la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, a pena di esclusione, dovranno essere firmati dalla/dal candidata/o.

Alla domanda, inoltre, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento d'identità.

La domanda potrà, altresì, essere corredata da:

- ✓ Documenti e titoli ritenuti utili ai fini della selezione;
- ✓ Certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio attestante l'ausilio necessario e la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove (per le/i candidate/i diversamente abili).

Le/i candidate/i possono dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal D.P.R. n. 445/2000 (Allegato B).

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata, pena la mancata valutazione.

I titoli/pubblicazioni possono, altresì, essere prodotti in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (allegato B).

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, eccetto quella inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, conformemente all'allegato B.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dalle/dai candidate/i, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000; a tal fine la/il candidata/o è tenuta/o ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Art. 7 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Le/i candidate/i sono ammesse/i alla procedura selettiva con riserva.

Saranno escluse dalla procedura selettiva le domande prive dei requisiti di ammissione, le domande illeggibili, le domande, i curricula e le dichiarazioni sostitutive prive della sottoscrizione, della copia fotostatica di un valido documento d'identità e quelle pervenute oltre il termine su indicato.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato della Direttrice di Dipartimento, l'esclusione dalla procedura selettiva.

Art. 8 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione sarà effettuata da una Commissione nominata con decreto della Direttrice del Dipartimento e composta da: 1 docente – professore o ricercatore – con funzione di Presidente; 2 docenti e/o ricercatori e/o dipendenti PTA con funzioni di Componenti; 1 dipendente afferente al PTA di categoria non inferiore alla C con funzioni di Segretario.

Durante i propri lavori la Commissione redigerà appositi verbali contenenti i criteri di valutazione e la graduatoria di merito che saranno poi approvati con Decreto della Direttrice del Dipartimento.

Art. 9 – TITOLI

Le/I candidati saranno valutati comparativamente, in relazione alle competenze richieste dall'incarico, sulla base dei titoli posseduti e di una prova d'esame orale. Il posizionamento in graduatoria sarà basato sul punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato/o nella valutazione dei titoli e del colloquio individuale.

I punteggi, espressi fino ad un totale complessivo di 100 (cento) punti, saranno così distribuiti:

A. fino ad un massimo di 60 (sessanta) punti all'insieme dei titoli;

B. fino ad un massimo di 40 (quaranta) punti al colloquio.

I candidati sono ammessi a sostenere il colloquio se conseguono, relativamente alla valutazione dei titoli presentati e posseduti, una votazione di almeno 42 punti sui 60 totali disponibili.

I titoli valutabili sono:

Curriculum Scientifico/ professionale;

Dottorato di Ricerca;

Pubblicazioni su tematiche oggetto della ricerca.

Al termine della valutazione, la Commissione formerà l'elenco delle/dei candidate/i esaminate/i con l'indicazione del voto riportato da ciascuno e, infine, curerà l'affissione dell'esito finale sul Portale Amministrazione Trasparente dell'Università della Calabria e sul sito del Dipartimento.

Art. 10 – DIARIO E SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI ESAME

Sarà pubblicato, con effetto di notifica, sul Portale Amministrazione Trasparente dell'Università della Calabria e sul sito www.dimeg.unical.it l'elenco delle/gli ammesse/i alla selezione nonché il risultato della valutazione dei titoli.

Il colloquio potrà svolgersi in presenza, a distanza, o in modalità mista, comunque in conformità ai principi di efficacia, pubblicità e trasparenza, secondo le modalità indicate nell'Allegato 3 al D.R. n. 421 del 2020 e secondo quanto previsto dal Decreto Rettorale 641 del 30/04/2022.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, che sarà pubblica, la Commissione formerà l'elenco delle/dei candidate/i esaminate/i con l'indicazione del voto riportato e, infine, curerà l'affissione dell'esito finale sul Portale Amministrazione Trasparente dell'Università della Calabria e sul sito del Dipartimento.

Il colloquio è finalizzato alla verifica delle competenze possedute in relazione alla collaborazione richiesta, nonché alla verifica della lingua inglese e delle conoscenze informatiche. Il colloquio si intende superato se la/il candidata/o conseguirà almeno 28 sui 40 punti disponibili da parte della commissione.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, eccetto quella inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, conformemente all'allegato B.

Art. 11 – FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato/o.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- 1) vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
- 2) insignite/i di medaglia al valor militare;
- 3) mutilate/i ed invalide/i di guerra ex combattenti;
- 4) mutilate/i ed invalide/i per fatto di guerra;
- 5) mutilate/i ed invalide/i per servizio nel settore pubblico e privato;
- 6) orfane/i di guerra;
- 7) orfane/i dei caduti per fatto di guerra;
- 8) orfane/i dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 9) ferite/i in combattimento;
- 10) insignite/i di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 11) figli/i dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 12) figlie/i dei mutilate/i e degli invalide/i per fatto di guerra;
- 13) figlie/i dei mutilate/i e degli invalide/i per servizio nel settore pubblico e privato;
- 14) genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 15) genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 16) genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 17) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 18) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

19) coniugate/i e i non coniugate/i con riguardo al numero di figli a carico;

20) invalide/i ed i mutilate/i civili;

21) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che la/il candidata/o sia coniugato o meno;

2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

3) dalla minore età.

Sarà dichiarato vincitrice/tore la/il candidata/o collocata/o al primo posto nella graduatoria di merito. La graduatoria di merito della selezione è approvata con Provvedimento della Direttrice di Dipartimento.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata nei termini di validità della stessa per analoghe esigenze, anche per differenti periodi.

Il contratto sarà stipulato, entro 15 giorni, pena la decadenza, con la/il candidata/o risultata/o vincitrice/tore della procedura selettiva.

La/il vincitrice/tore che senza giustificato motivo non assuma servizio entro 15 giorni dall'efficacia del contratto, sopra riportata, decade dal rapporto di lavoro.

In caso di rinuncia espressa o di non adempimento puntuale dell'incarico affidato alla/al contraente, o qualora il contratto si debba considerare risolto "ipso iure" qualora la/il contraente sia sottoposta/o a procedimento penale per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dalla legge o nei suoi confronti venga applicata/o uno dei provvedimenti indicati agli artt. 10, 10 *ter* e *quater* della Legge 575 del 31 maggio 1965 e successive modificazioni ed integrazioni, si potrà procedere alla revoca del contratto, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni e potrà essere conferito contratto di collaborazione per il restante periodo, secondo l'ordine della graduatoria di merito compilata dalla Commissione Giudicatrice ed approvata dal Provvedimento della Direttrice di Dipartimento.

Le/gli interessati devono, alla data di stipula del contratto, presentare:

- fotocopia del codice fiscale;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprovanti i seguenti stati, fatti e qualità personali:
 - a) data e luogo di nascita;
 - b) cittadinanza posseduta anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre l'istanza di ammissione alla selezione;
 - c) godimento dei diritti civili e politici anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la predetta istanza;
 - d) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne riportate – comprese la data della sentenza e l'Autorità giudiziaria che l'ha emessa, specificando anche se sia stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto o non menzione – ed i procedimenti penali pendenti – comprese l'autorità avanti la quale pende il procedimento e gli estremi identificativi dello stesso);
 - e) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando di selezione;
 - f) di non essere/essere dipendente pubblico (in caso affermativo allegare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza);
 - g) essere/non essere titolare di partita IVA.

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano le/i candidate/i che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Università della Calabria è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso il DIMEG dell'Università della Calabria, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale



comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Alle/ai candidate/i sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'Università della Calabria.

Le/gli interessate/i che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: rpd@unical.it.

Un'informativa più dettagliata è disponibile all'indirizzo <http://www.unical.it/privacy>

Art. 13– COPERTURA FINANZIARIA

La copertura finanziaria relativa al presente bando sarà assicurata dalla disponibilità dei fondi del Progetto **“Solidarity Mobility” (SMob) - CODICE PROGETTO 2021-AMB-00172 - Fondazione CON IL SUD - Registrazione Contabile 1113 del 28/05/2024.**

Art. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E PUBBLICITÀ

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è Isabella NOCELLA, in qualità di personale in servizio c/o il Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale – Cubo 46C – Ponte Bucci – 87036 Arcavacata di Rende (CS), email isabella.nocella@unical.it

Il presente Bando è pubblicato sul Portale Amministrazione Trasparente dell'Università della Calabria e sul sito web del Dipartimento.

Art. 15 – ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO

L'accesso agli atti della selezione è regolato e garantito, secondo le modalità e le condizioni previste dalle normative vigenti in materia, dal Responsabile del procedimento.

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è escluso fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice.

Art. 16 – INFORMATIVA PER L'IMPUGNAZIONE

Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Art. 17 – DISPOSIZIONE FINALE NORMA DI RINVIO

La presente disposizione sarà assoggettata a ratifica da parte del Consiglio di Dipartimento, ai sensi dell'art. 4.7 del regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Università della Calabria.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente provvedimento, nonché le leggi vigenti in materia.

La Direttrice del Dipartimento di
Ingegneria Meccanica
Energetica e Gestionale - DIMEG
Prof. Francesca GUERRIERO