



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

Determina Dirigente Direzione Risorse Umane

Avviso per la concessione di n. 19 permessi straordinari retribuiti per motivi di studio.

Il Dirigente

VISTA la Legge del 9.05.1989, n. 168;

VISTO il Decreto legislativo del 30.03.2001, n. 165;

VISTO lo Statuto d'Ateneo;

VISTO il Regolamento d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'esercizio del diritto allo studio emanato con D.R. n. 3936 del 28.12.2006;

VISTO il CCNL del comparto Università sottoscritto in data 16.10.2008;

VISTO il CCNL 2016-2018 del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19.04.2018;

VISTO il CCNL 2019-2021 del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18.01.2024

D E T E R M I N A

ART. 1 È pubblicato il seguente avviso riservato al personale tecnico-amministrativo in servizio presso l'Università della Calabria, per la concessione di n. 19 permessi straordinari retribuiti per motivi di studio, di cui all' art.32, comma 8, CCNL del 16.10.2008, nella misura massima di 150 ore individuali annue.

ART. 2 Per l'ammissione all'avviso, di cui al precedente articolo 1, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere assunti, in qualità di personale tecnico amministrativo, presso l'Università della Calabria;
- essere regolarmente iscritti (le iscrizioni con riserva e/o in attesa di esito non saranno prese in considerazione) a corsi destinati al conseguimento dei seguenti titoli di studio:
 - ✓ Scuola media inferiore
 - ✓ Scuola professionale
 - ✓ Scuola media superiore
 - ✓ Diploma universitario
 - ✓ Laurea
 - ✓ Laura magistrale o specialistica o del vecchio ordinamento
 - ✓ Diploma di specializzazione
 - ✓ Dottorato di ricerca
 - ✓ Master universitari
 - ✓ Altri corsi post-laurea che prevedono il conseguimento di un titolo di studio
 - ✓ Diplomi e Lauree successivi al primo titolo di studio posseduto.

ART. 3 La domanda di partecipazione alla procedura in parola, redatta secondo l'*Allegato A*, parte integrante del presente avviso, dovrà essere presentata tramite:

- il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale, inviando la documentazione richiesta a info.ufficiopresenze@unical.it, indicando nell'oggetto "*richiesta permessi studio 150 ore, anno 2025*".



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del 10.01.2025**.

I dipendenti interessati dovranno dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome;
- struttura di appartenenza;
- tipologia del rapporto di lavoro (tempo indeterminato oppure tempo determinato; tempo pieno oppure percentuale part-time);
- corso destinato al conseguimento del titolo di studio;
- titolo di studio.

La domanda (*Allegato A*) dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà (*Allegato B*);
- copia documento di identità in corso di validità.

ART. 4 Le domande di partecipazione saranno valutate dal Dirigente della Direzione Risorse Umane sulla base dei criteri di cui agli articoli 1 e 3 del Regolamento per l'esercizio del diritto allo studio emanato con D.R. n. 3936 del 28.12.2006.

La graduatoria sarà formulata secondo i criteri di:

A) **“precedenza”** ai dipendenti che frequentino, nell'ordine, i seguenti corsi di studio:

- Scuola media inferiore
- Scuola professionale
- Scuola media superiore
- Diploma universitario
- Laurea
- Laurea magistrale o specialistica o del vecchio ordinamento
- Diploma di specializzazione
- Dottorato di ricerca
- Master universitari
- Altri corsi post-laurea che prevedono il conseguimento di un titolo di studio
- Diplomi e Lauree successivi al primo titolo di studio posseduto.

Fermo restando l'ordine di precedenza di cui al punto A) ed in caso di parità nell'ambito di ciascuno dei corsi sopra indicati, si terrà, altresì, conto di:

B) **“precedenza per iscrizione”**

- iscritti regolari all'ultimo anno del corso di studio;
- iscritti regolari al penultimo anno del corso di studio;
- iscritti regolari all'anno che precede il penultimo del corso di studio e successivamente a seguire per coloro che sono regolarmente iscritti agli anni anteriori;
- dipendente studente universitario e post – universitario iscritti fuori corso.

C) **“precedenza per permessi di studio”**

- dipendente che non ha mai usufruito di permessi di studio;



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

- dipendente che ha usufruito di numero minore di permessi di studio;
- maggiore età (in caso di ulteriore parità).

ART. 5 Il giorno **15.01.2025** sarà pubblicata la graduatoria provvisoria. A tale graduatoria si potrà presentare ricorso, entro e non oltre 5 giorni, secondo le stesse modalità di presentazione della domanda, di cui all'art. 2, indicando esplicitamente i motivi del ricorso medesimo. La graduatoria definitiva sarà pubblicata, presumibilmente, entro il giorno **22.01.2025**.

ART. 6 Tutte le pubblicazioni, di cui al presente avviso e la modulistica di riferimento, saranno pubblicate all'Albo Ufficiale dell'Università, nonché alla pagina web raggiungibile al link https://unical.portaleamministrazionetrasparente.it/archivio22_bandi-di-concorso_0_25181_639_1.html.

L'avviso sarà, altresì, trasmesso alle OO.SS. e alle RSU d'Ateneo.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si rimanda alle disposizioni del *Regolamento per l'esercizio del diritto allo studio*.

ART. 7 Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui alla presente procedura è la dott.ssa Matta Lucia in servizio presso la Direzione Risorse Umane.

Rende (CS)

Direzione Risorse Umane
Il Dirigente
Dott. Roberto ELMO

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda

Al Dirigente della Direzione Risorse Umane
dell'Università della Calabria

Via P. Bucci – Cubo 25/B
87036, Arcavacata Di Rende (CS)

.....I..... sottoscritt nat... a (prov. di) il
..... Codice Fiscale e residente a
..... (Prov. di.....) c.a.p.via, n.
tel. email....., assunt... con contratto a tempo, in servizio
presso la seguente struttura

chiede

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di selezione, riservata al personale tecnico-amministrativo in servizio presso l'Università della Calabria, per la concessione dei permessi straordinari retribuiti per motivi di studio, di cui all' *art.32, comma 8, CCNL del 16.10.2008*, nella misura massima di 150 ore individuali annue, dell'Università della Calabria, emanata con Determina Dirigenziale n..... del

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, dichiara, oltre a quanto sopra, e sotto la propria responsabilità:

- di essere regolarmente iscritto al corso destinato al conseguimento del seguente titolo di studio _____ (specificare), presso _____, anno di iscrizione _____, durata legale del corso _____, data di iscrizione _____;
- di essere già in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ in data _____;
- di eleggere domicilio agli effetti della selezione al seguente indirizzo _____ (eventuale recapito telefonico _____) e di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo fin d'ora che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;

.....I....._sottoscritt_ esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Luogo, _____ Data _____

Firma _____

(La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi della legge 127/1997).



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

ALLEGATO B

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 DPR 445/2000).

Procedura di selezione, riservata al personale tecnico-amministrativo in servizio presso l'Università della Calabria, per la concessione permessi straordinari retribuiti per motivi di studio, di cui all' *art.32, comma 8, CCNL del 16.10.2008*, nella misura massima di 150 ore individuali annue, dell'Università della Calabria, emanata con Determina Dirigenziale n..... del",

....I..... sottoscritt..... _____ dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'articolo 3 del regolamento per l'esercizio del diritto allo studio, quanto segue:

A) Conseguimento di titoli di studio o attestati professionali:

Titolo di studio da conseguire

- Scuola media inferiore
- Scuola professionale
- Scuola media superiore
- Diploma universitario
- Laurea
- Laura magistrale o specialistica o del vecchio ordinamento
- Diploma di specializzazione
- Dottorato di ricerca
- Master universitari
- Altri corsi post-laurea che prevedono il conseguimento di un titolo di studio
- Diplomi e Lauree successivi al primo titolo di studio posseduto.

B) Precedenza per iscrizione

- titolo da conseguire _____
- durata legale del corso _____
- anno di iscrizione _____
- presso _____

C) Precedenza per permessi di studio

- non mai usufruito di permessi di studio;
- aver usufruito di permessi di studio (indicare gli anni di riferimento) _____.

....I..... sottoscritt..... dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

....I..... sottoscritt____, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università della Calabria per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

....I..... sottoscritt..... **allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.**

(Luogo e data)

...I... dichiarante
