



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

DIPARTIMENTO DI
FARMACIA E SCIENZE
DELLA SALUTE
E DELLA NUTRIZIONE**Decreto Direttore**

Bando di selezione pubblica per il conferimento di N. 1 (un) contratto di collaborazione per il supporto alle attività divulgative e formative nell'ambito dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT) del Progetto OOSF (Orientare e Orientarsi tra le Scienze del Farmaco).

Il Direttore del Dipartimento

Visto lo Statuto dell'Università della Calabria;

Visto il Regolamento di Ateneo dell'Università della Calabria;

Visto il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università della Calabria;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Università della Calabria;

Vista la Legge n° 168 del 09.05.1989;

Visto l'art.17, comma 30, del D.L. n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini", convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed in particolare gli articoli 46 e 47;

Visto il Decreto legislativo 30.03.2001, n° 165;

Visto il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Università della Calabria;

Vista la Legge 6.11.2012, n. 190, contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Visto il "Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza" di Ateneo, aggiornamento 2017-2019;

Visto il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62/2013;

Visto il Codice di Comportamento dell'Università della Calabria, emanato con D.R. n. 2653 del 23/12/2014;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione del 25.09.2025 che approva la richiesta avanzata dalla Prof.ssa Loredana Mauro (prot. 0232815/2025), Referente per l'Università della Calabria del POT (Piani per l'Orientamento e il Tutorato) OOSF (Orientare e Orientarsi tra le Scienze del Farmaco), per l'emissione di un bando per il conferimento di N. 2 (due) contratti di collaborazione, della durata di 12 (dodici) mesi, per lo svolgimento della seguente attività: "Supporto alle attività divulgative e formative del Progetto OOSF (Orientare e Orientarsi tra le Scienze del Farmaco) nell'ambito dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato";

Rilevato che con precedente Decreto n. 396 del 15.10.2025 era stato indetto un bando per le suddette due posizioni;

Preso atto che le due candidate vincitrici della procedura selettiva, Dott.ssa Lorenza IMPROTA e Dott.ssa Maria MARRA, hanno formalmente rinunciato all'incarico con note acquisite al protocollo;

Considerate le esigenze di supporto alle attività divulgative e formative del suddetto Progetto;

Verificata la graduatoria di merito della precedente selezione, dalla quale è emersa la presenza di una sola candidata idonea non vincitrice;

Disposto lo scorrimento della graduatoria per coprire una delle due posizioni vacanti, mediante assunzione della candidata Dott.ssa Giorgia FILICE, unica idonea presente;

Considerato che, a seguito di quanto sopra, rimane ancora una (1) posizione scoperta;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'indizione di un nuovo bando per la copertura della singola posizione rimanente, al fine di espletare una nuova procedura selettiva imparziale;

Verificata la copertura finanziaria nell'ambito del Budget del Progetto OOSF (Orientare e Orientarsi tra le Scienze del Farmaco) il cui Ateneo Capofila è l'Università di Padova giusto vincolo n. 1858/2025 per un importo lordo pari ad euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00) comprensivo degli oneri a carico dell'Ente;

DECRETA

Art. 1 INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA

E' indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, presso il Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione, per il conferimento di N. 1 (un) contratto di collaborazione, della durata di 12 (dodici) mesi, per lo svolgimento della seguente attività: "Supporto alle attività divulgative e formative del Progetto OOSF (Orientare e Orientarsi tra le Scienze del Farmaco) nell'ambito dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato". L'importo lordo relativo al compenso sarà pari ad euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00) comprensivo degli oneri a carico dell'Ente e graverà sui fondi del suddetto Progetto.

Art. 2 DECRIZIONE DELL'ATTIVITA'

La procedura comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di collaborazione, idoneo allo svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico che nello specifico riguarderà la seguente attività:

- ✓ Promuovere azioni per raggiungere capillarmente gli studenti dell'ultimo anno delle Scuole Secondarie di secondo grado;
- ✓ Coordinare l'inserimento delle scuole che aderiranno alle iniziative su una piattaforma dedicata gestita dall'Ateneo Capofila;
- ✓ Gestire e coordinare la selezione degli studenti che parteciperanno alle lezioni sincrone e asincrone previste dal progetto;
- ✓ Monitorare lo svolgimento delle attività interfacciandosi con i referenti dell'Ateneo Capofila che gestiscono e coordinano le azioni a livello nazionale;
- ✓ Attivare azioni per una corretta fruizione del materiale didattico (lezioni e video erogati sulla piattaforma).

La prestazione sarà resa sotto la supervisione del Referente per l'Università della Calabria del Progetto POT OOSF.

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato coerentemente con quanto indicato nell'art. 1 con la libertà di organizzare la prestazione fuori da limiti di orario e senza vincoli di subordinazione nei confronti del committente. L'incaricato/a coerentemente con quanto indicato nell'art.1, dovrà mensilmente informare il Referente per l'Università della Calabria sull'andamento del Progetto POT OOSF e redigere una relazione finale sulle azioni realizzate e sugli obiettivi specifici raggiunti. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3 REQUISITI

I requisiti di ammissione alla presente procedura per il contratto citato sono i seguenti:

- cittadinanza italiana, ovvero possesso di altra cittadinanza, in quest'ultima ipotesi, godimento

dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;

- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere dipendente dell'Università della Calabria;
- diploma di Laurea (vecchio ordinamento) Laurea Specialistica/magistrale o Laurea universitaria rilasciata all'estero e riconosciuta idonea dalla commissione esaminatrice, ai soli fini di questa selezione oppure Certificato Cambridge RSA o diplomi TELF rilasciati da Università straniere in **Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche**.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

La mancanza dei requisiti comporterà l'esclusione dalla stipula del contratto.

Art. 4 DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Per partecipare alla selezione di cui all'art. 1 del presente bando, l'aspirante candidato/a dovrà compilare l'apposita domanda seguendo lo schema di cui all'Allegato A corredata del curriculum vitae e di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa utilizzando l'Allegato B, con la quale il candidato/a attesti, sotto la propria responsabilità, che quanto rappresentato nel proprio curriculum corrisponde a verità.

La domanda potrà, quindi, essere consegnata secondo le seguenti modalità:

- **consegnata a mano** all'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione Dipartimentale, Via Savinio, Ed. Polifunzionale, 87036, Arcavacata di Rende (CS), dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- **spedita a mezzo Posta elettronica certificata (PEC), in unico file**, inviando dal proprio indirizzo di PEC personale, all'indirizzo dipartimento.farmacia@pec.unical.it. Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata o se trasmessa da una casella di posta elettronica certificata diversa dalla propria. Si invita ad allegare al messaggio di posta certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF avendo cura di farne un'unica scansione, in modo tale da allegare un unico file all'email. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

La domanda dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro le **ore 12.00 del 16/12/2025**.

Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine. Pertanto farà fede solo il protocollo di arrivo presso il Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione.

La domanda e gli allegati fatti pervenire mezzo PEC dovranno essere in formato non modificabile e non devono contenere codici per aprire i file e devono essere firmati in olografo e/o digitale. L'invio della domanda a mezzo PEC dovrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC. Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Si invita, altresì, ad allegare al messaggio di posta certificata la domanda di partecipazione, unitamente agli altri documenti necessari per partecipare alla selezione, in formato PDF e avendo cura di farne un'unica scansione, in modo tale da allegare un unico file all'email.

Il/la candidato/a che trasmette la domanda tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) non dovrà provvedere al successivo inoltro della domanda cartacea.

Sul plico di trasmissione della domanda o nel testo di trasmissione della domanda mezzo PEC dovranno essere chiaramente indicati:

1. Nome, cognome e indirizzo del partecipante alla procedura selettiva;
2. La seguente dicitura: "SELEZIONE N. 1 incarico di supporto alle attività divulgative e formative del Progetto OOSF nell'ambito dei Piani per l'Orientamento e Tutorato".

Il Dipartimento di riferimento non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o forza maggiore.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate dai Regolamenti della Università della Calabria.

Art. 5 DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda il/la candidato/a, oltre alla precisa indicazione della procedura selettiva cui intende partecipare, dovrà dichiarare, riportandoli in modo chiaro e leggibile, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome (scritti in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- il possesso del titolo di studio richiesto all'art. 4 c, la data e l'Università presso la quale è stato conseguito (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza dovrà essere riconosciuta in base alla normativa vigente);
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero possesso di altra cittadinanza, in quest'ultima ipotesi, godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il Comune nelle cui liste elettorali in è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne riportate - comprese la data della sentenza e l'Autorità giudiziaria che l'ha emessa, specificando anche se sia stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto o non menzione – ed i procedimenti penali pendenti – comprese l'autorità avanti la quale pende il procedimento e gli estremi identificativi dello stesso);
- la posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- di non essere dipendente dell'Università della Calabria;
- di non essere/essere dipendente pubblico;

- di avere/non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 18, comma 1 - lett. b e c, legge n. 240/2010).

La domanda dovrà contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

I soggetti portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104 del 05/02/1992, dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione alla selezione, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità dei tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi della legge suddetta.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere firmata dal candidato/a. Ai sensi dell'art. 39 – comma 1 – del D.P.R. 445/00 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma all'istanza dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Alla domanda il/la candidato/a dovrà allegare:

- Copia fotostatica di un valido documento di identità.
- Curriculum vitae debitamente sottoscritto dove devono essere esplicitate tutte le attività svolte, le esperienze professionali ed i titoli acquisiti corredato, di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa utilizzando l'allegato B), con il quale il/la candidato/a attesti sotto la propria responsabilità che quanto rappresentato nel proprio curriculum corrisponde a verità.
- Titoli ritenuti utili ai fini della selezione.

I/le candidati/e possono dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal D.P.R. n. 445/00 compilando l'allegato B.

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine stabilito all'art. 4 del presente bando. Il/la candidato/a è, altresì, tenuto a indicare il recapito presso il quale desidera che vengano effettuate eventuali comunicazioni relative alla selezione e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 – a tal fine il/la candidato/a è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Art. 6 ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva.

Saranno escluse dalla procedura selettiva le domande dei/delle candidati/e prive dei requisiti di ammissione, le domande illeggibili, le domande prive della sottoscrizione, della copia fotostatica di un valido documento d'identità e quelle pervenute oltre il termine suindicato. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con Provvedimento motivato del Direttore di Dipartimento, l'esclusione dalla procedura selettiva.

Art. 7 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice verrà nominata con successivo provvedimento del Direttore del Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione e resa nota tramite pubblicazione sul portale dell'Amministrazione Trasparente dell'Università della Calabria (PAT Unical) e sul sito del Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione.

Art. 8 VALUTAZIONE COMPARATIVA

I candidati saranno valutati comparativamente, in relazione alle competenze richieste dall'incarico, sulla base dei titoli ed a seguito di colloquio.

- **30 punti riservati alla valutazione dei titoli**
così ripartiti:
 - fino ad un massimo di 10 punti per il voto di laurea;
 - fino ad un massimo di 10 punti per esperienza maturata nell'ambito di attività di tutoraggio e orientamento;
 - fino ad un massimo di 10 punti per altri titoli desumibili dal curriculum e attinenti l'oggetto del bando;
- **70 punti per il colloquio**

Il colloquio tenderà ad accertare le idoneità culturali e professionali del/della candidato/a in ordine alle tematiche oggetto del Bando di Selezione.

Art. 9 TITOLI

La Commissione, in sede di riunione preliminare, procederà a definire i criteri generali per la valutazione dei titoli da formalizzare nei relativi verbali.

I titoli valutabili, purché attinenti alle attività dei posti messi a selezione, sono i seguenti:

1. voto di laurea;
2. esperienza professionale, maturata nell'ambito di attività di tutoraggio e orientamento;
3. altri titoli ritenuti utili ai fini della procedura.

Nelle dichiarazioni sostitutive il/la candidato/a dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445, conformemente all'allegato modello B.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 10 DIARIO E SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

I/le candidati/e ammessi/e al colloquio svolgeranno il colloquio, in data **19 dicembre 2025** alle ore 9:30, presso l'Aula Seminari del Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione – Polifunzionale, Università della Calabria.

La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti; pertanto i candidati inseriti nell'elenco degli ammessi alla selezione potranno sostenere il colloquio.

La mancata presentazione alla prova comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

La valutazione del colloquio avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze professionali maturate, la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione all'incarico da conferire, nonché l'accertamento dell'attitudine a svolgere le attività previste.

Al termine della seduta dedicata al colloquio la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e curerà la pubblicazione di tale elenco sul portale dell'Amministrazione Trasparente dell'Università della Calabria (PAT Unical) e sul sito del Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione.

Alle prove il/la candidato/a dovrà essere munito, con esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'art. 35 comma 2 del D.P.R. n. 445/00: la carta d'identità, il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Art.11 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al punteggio conseguito con la prova d'esame.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato/a.

In caso di parità di punteggi tra due o più candidati avrà precedenza in graduatoria il più giovane di età. Sarà dichiarato vincitore il/la candidato/a collocato al primo posto nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito della selezione è approvata con Provvedimento del Direttore di Dipartimento che sarà pubblicato sul portale dell'Amministrazione Trasparente dell'Università della Calabria (PAT Unical) e sul sito del Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione.

Il contratto sarà stipulato con il/la candidato/a vincitore della procedura selettiva che verrà convocato dagli uffici del Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione per le operazioni di rito.

In caso di rinuncia espressa o di non adempimento puntuale dell'incarico affidato al contraente, o qualora il contratto si debba considerare risolto "ipso iure" qualora il contraente sia sottoposto a procedimento penale per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dalla legge o nei suoi confronti venga applicato uno dei provvedimenti indicati agli artt. 10, 10 ter e quater della Legge 575 del 31 maggio 1965 e successive modificazioni ed integrazioni, si potrà procedere alla revoca del contratto, e potrà essere conferito contratto di collaborazione per il restante periodo, secondo l'ordine della graduatoria di merito compilata dalla Commissione Giudicatrice ed approvata dal Provvedimento del Direttore di Dipartimento.

Art 12 CONFERIMENTO DELL'INCARICO, TRATTAMENTO FISCALE, PREVIDENZIALE ED ASSICURATIVO.

Il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/trice sarà invitato/a a stipulare un contratto di prestazione d'opera di diritto privato con il quale sarà obbligato/a a fornire l'attività di cui al presente bando. Il contratto verrà stipulato con il Direttore del Dipartimento non darà luogo a diritti in ordine all'accesso



nei ruoli di questa Università. Uno stesso soggetto non può essere titolare, contemporaneamente, di più di un incarico presso l'Università della Calabria. Il contratto si risolve automaticamente per inadempimento degli obblighi da esso derivanti. Il/La vincitore/vincitrice è tenuto ad osservare le disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici dell'Università della Calabria, emanato con D.R. n° 2653 del 23/12/2014, adottato in attuazione del combinato disposto dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. n° 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi derivanti dal predetto codice costituisce clausola di risoluzione del contratto. Il regime fiscale al quale verrà assoggettato il contratto stipulato è strettamente connesso alla posizione giuridica del vincitore. Qualora il vincitore/vincitrice non svolga un'attività abituale e preminente strettamente connessa alla prestazione alla quale si obbliga con il contratto di cui al presente bando, il regime fiscale, previdenziale e assicurativo sarà quello previsto dalla vigente normativa (art. 50 – comma 1, lett. c bis del D.P.R. n. 917/86; iscrizione alla Gestione Separata I.N.P.S. di cui alla Legge n. 335/95; art. 5 del D.Lgs. n. 38/2000). Qualora il vincitore/vincitrice sia un lavoratore autonomo che svolge un'attività abituale e preminente strettamente connessa alla prestazione alla quale si obbliga con il contratto di cui al presente bando, lo stesso sarà obbligato, in quanto titolare di partita IVA, ad emettere regolare fattura e l'Ateneo avrà il solo obbligo di adempiere, in qualità di sostituto di imposta, al versamento all'Erario delle ritenute d'acconto I.R.P.E.F., senza porre in essere alcun adempimento previdenziale ed assistenziale, (Art. 53 – comma 1, del D.P.R. 917/86). Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nel regolamento citato nelle premesse. I vincitori cittadini extracomunitari, in possesso di titoli di studio rilasciati da autorità estere, dovranno produrre lo stesso in copia autentica tradotta in lingua italiana e legalizzata con allegata dichiarazione di valore.

Art. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Stefania Meccico stefania.meccico@unical.it tel. 0984.493159) del Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione – Polifunzionale – 87036 Arcavacata di Rende (CS).

Art. 14 NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente provvedimento, nonché le leggi vigenti in materia.

Art. 15 PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente Bando è pubblicato sul portale dell'Amministrazione Trasparente dell'Università della Calabria (PAT Unical) e può essere consultato sul sito del Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione.

Art. 16 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Università della Calabria è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed

avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso la Direzione del Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione dell'Università della Calabria, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'Università della Calabria.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: rp@unical.it.

Un'informativa più dettagliata è disponibile all'indirizzo <http://www.unical.it/privacy>".

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

(Prof. Vincenzo PEZZI)