

Decreto Direttoriale

Procedura di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di collaborazione individuale con contratto lavoro autonomo a personale esterno all'Università

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA MECCANICA, ENERGETICA E GESTIONALE

VISTA la Legge del 12/03/1968, n. 442, "Istituzione di una Università Statale in Calabria", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 103 del 22 aprile 1968;

VISTA la Legge 9/05/1989, n. 168, "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge del 7/08/1990, n. 241, e ss.mm.ii., "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.P.R. 9/05/1994, n. 487 e ss.mm.ii., recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D. lgs. n. 165/2001, recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare l'art. 7, comma 6;

VISTA la Legge del 30/12/2010, n. 240, in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario c.d. "Riforma Gelmini";

VISTA la Legge 6/11/2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D. lgs. 14/03/2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO lo Statuto dell'Ateneo, Emanato con D.R. 23/03/2012, n. 562, aggiornato al D.R. 3/08/2023, n. 1119;

VISTO il Regolamento di Ateneo, Emanato con D.R. 6/02/2013, n. 233, aggiornato con D.R. 29/08/2023, n. 1138;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Università della Calabria, emanato con D.R. n. 246 dell'11/02/2013;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione e la Contabilità, emanato con D. R. 5/03/2021, n. 413;

VISTI il Sistema di Prevenzione della Corruzione e Attuazione della Trasparenza dell'Università della Calabria e il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) vigente;

VISTI il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii.; il Codice di Comportamento dell'Università della Calabria, emanato con D.R. n. 2653 del 23/12/14; il Codice Etico di Ateneo, emanato con D.R. n. 2529 del 18/11/2011; il Codice di comportamento per la prevenzione delle molestie morali e sessuali e il loro contrasto, emanato con D.R. 22/04/2021, n. 639; il Gender Equality Plan, D.R. 834 del 7/06/2022;

VISTO il D.D. N. 3591 del 15 marzo 2024 di approvazione dell'Avviso pubblico PR FESR FSE 2021 – 2027 - Priorità 1 "una Calabria più competitiva e intelligente" – Azione 1.1.1 "sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con Organismi di Ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3" (nel seguito "Avviso Pubblico");

VISTI i DDG N. 8895 del 19/06/2025 e DDG N. 9138 del 24/06/2025 di approvazione della graduatoria definitiva dell'Avviso Pubblico, in cui è stato approvato anche il Progetto "TICKINT - Framework estensibile per l'analisi e la risoluzione automatica dei ticket basata su AI", a cui è stato assegnato il CUP J69I24002500005;

VISTO il D.R. n. 1533 del 01/12/2025, con il quale l'Ing. Romina CONTE, in servizio presso il Dipartimento di Ingegneria, Meccanica, Energetica e Gestionale (DIMEG) di questo Ateneo, è stata nominata Responsabile Scientifica del suddetto Progetto;

VISTA la **nota Prot. n. 104811 del 13/04/2026**, con la quale l'Ing. Romina CONTE ha chiesto l'attivazione di un incarico a personale esterno nell'ambito del Progetto "TICKINT - Framework estensibile per l'analisi e la risoluzione automatica dei ticket basata su AI" - Codice CUP J69I24002500005;

VISTA la **delibera del Consiglio del Dipartimento DIMEG del 15/04/2026**, con la quale è stata approvata l'attivazione del suddetto incarico;

ACCERTATO che l'emissione del suddetto Bando trova copertura finanziaria sul Progetto "TICKINT - Framework estensibile per l'analisi e la risoluzione automatica dei ticket basata su AI" - Codice CUP J69I24002500005 - Registrazione Contabile n. 1213 del 14/04/2026;

VISTA la richiesta di interpello interno trasmessa in Area Risorse Umane e pubblicata sul Portale Web dell'Ateneo dal 24/04/2026 al 01/05/2026;

VISTA la comunicazione dell'Area Risorse Umane trasmessa al DIMEG in data 04/05/2026 sugli esiti dell'interpello;

RITENUTO necessario provvedere all'emanazione della presente procedura selettiva;

DECRETA

Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE PUBBLICA. DURATA E CORRISPETTIVO CONTRATTO

È emanato il Bando di Selezione Pubblica, **PER TITOLI E COLLOQUIO**, per il conferimento di **n. 1 (uno) incarico di collaborazione individuale con contratto di lavoro autonomo**, nell'ambito del Progetto "TICKINT - Framework estensibile per l'analisi e la risoluzione automatica dei ticket basata su AI" - Codice CUP J69I24002500005.

Di seguito, si riporta il dettaglio dell'incarico da affidare:

Tabella 1

PROGRAMMA DI RICERCA	Trasformazione del repository dei ticket in "reasoning machine"
PROGETTO	Progetto "TICKINT - Framework estensibile per l'analisi e la risoluzione automatica dei ticket basata su AI" - Codice CUP J69I24002500005
DURATA	16 mesi
IMPORTO INCARICO	€ 30.000,00 (euro trentamila/00), comprensivo degli oneri a carico dell'Ente
FONDI DI COPERTURA	Progetto "TICKINT - Framework estensibile per l'analisi e la risoluzione automatica dei ticket basata su AI" - Codice CUP J69I24002500005 - Registrazione Contabile n. 1213 del 14/04/2026
OGGETTO	Supporto nello studio del benessere organizzativo nei processi di gestione del ticketing, nella definizione di KPI e nella progettazione e sperimentazione di un sistema evoluto orientato al miglioramento dell'esperienza degli operatori.
TITOLO DI ACCESSO	- Laurea Magistrale/Specialistica o V.O. in INGEGNERIA GESTIONALE o equivalente; - Esperienza di almeno 3 anni nell'ambito della sostenibilità sociale.

TITOLI VALUTABILI	- Pubblicazioni e titoli su argomenti inerenti alle tematiche oggetto del bando; - Eventuale dottorato di ricerca pertinente alle tematiche della collaborazione richiesta.
PROGRAMMA COLLOQUIO	Il colloquio previsto sarà finalizzato a verificare le competenze possedute in relazione alla collaborazione richiesta, nonché alla verifica della lingua inglese
REFERENTE SCIENTIFICO	Ing. Romina CONTE

Art. 2 – PRESTAZIONE, TRATTAMENTO FISCALE, PREVIDENZIALE E ASSICURATIVO

L'incarico sarà espletato dalla/dal vincitrice/vincitore della selezione senza vincoli di organizzazione, subordinazione ed eterodirezione, con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro da parte del Committente. L'incarico sarà di natura temporanea e sarà affidato a personale altamente qualificato, con competenze coerenti con le peculiarità delle attività previste.

Il regime fiscale al quale verrà assoggettato il contratto stipulato è strettamente connesso alla posizione giuridica della/del vincitrice/vincitore. Qualora la/il vincitrice/vincitore non svolga un'attività abituale e preminente strettamente connessa alla prestazione alla quale si obbliga con il contratto di cui al presente bando, il regime fiscale previdenziale e assicurativo sarà quello previsto dalla vigente normativa (art. 50, comma 1, lettera c- bis del D.P.R. n. 917/86, così come modificato dall'art. 34 della Legge n. 342/2000; Legge n. 335/95; art. 5 del D.lgs n. 38/2000). Qualora la/il vincitrice/vincitore sia una/un lavoratrice/lavoratore autonomo che svolge un'attività abituale e preminente strettamente connessa alla prestazione alla quale si obbliga con il contratto di cui al presente bando, sarà obbligata/o, in quanto titolare di partita I.V.A., ad emettere regolare fattura e l'Ateneo avrà il solo obbligo di adempiere, in qualità di sostituto di imposta, al versamento all'Erario delle ritenute d'acconto I.R.P.E.F., senza porre in essere alcun adempimento previdenziale ed assistenziale (art. 53, comma 1 del D.P.R. 917/86).

Art. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva i candidati che siano in possesso di:

- **Laurea Magistrale/Specialistica o V.O. in INGEGNERIA GESTIONALE o equivalente;**
- **Esperienza di almeno 3 anni nell'ambito della sostenibilità sociale.**

Per l'ammissione alla selezione, sono richiesti i seguenti ulteriori requisiti:

- cittadinanza italiana, ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai/cittadini/e italiani/e, gli/le italiani/e non appartenenti alla Repubblica. Possono partecipare alla selezione, inoltre:
 - i familiari dei/delle cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i/le cittadini/e di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- idoneità fisica necessaria a svolgere l'attività prevista;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione etc.) e di non avere procedimenti penali pendenti dei quali, eventualmente, deve essere specificata la natura.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo

comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura di cui all'art. 1 debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I/Le candidati/e sono ammessi/e alla selezione con riserva.

Il Dipartimento può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei/delle candidati/e dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

L'Università della Calabria garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 1 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 4 – MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo lo schema di cui agli **Allegati A e B** al presente bando, deve essere presentata esclusivamente in una delle seguenti modalità:

- **mediante Posta Elettronica Certificata personale all'indirizzo PEC del Dipartimento: dipartimento.dimeg@pec.unical.it** esclusivamente in formato PDF, con apposizione di firma digitale su tutti i documenti da sottoscrivere o con apposizione di firma autografa su tutti i documenti da sottoscrivere, di cui si invierà scannerizzazione resa in formato PDF. In questo caso, alla domanda dovrà essere allegata copia del proprio documento di identità in corso di validità. Si precisa che l'invio della domanda a mezzo PEC dovrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC e non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Si invita ad effettuare un unico file;

Nell'oggetto della PEC dovranno essere citati: **“Domanda di partecipazione incarico personale esterno emanato con D.D. n..... del Responsabile Ing. Romina CONTE”**. Il numero di Decreto del Direttore e la data sono riportati in alto al presente decreto

- **tramite consegna a mano, da effettuare presso l'Ufficio Protocollo del Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale al seguente indirizzo: Via P. Bucci - Cubo 46/C - 2° piano, 87036 Arcavacata di Rende (CS).**

Si ricorda che l'ufficio protocollo è aperto al pubblico tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12.00 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul sito web del Dipartimento e di Ateneo (termine perentorio).

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre il suddetto termine. La validità dell'orario di ricezione è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna fornita dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68, nel caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata o dalla ricevuta di consegna fornita dall'Ufficio Protocollo, in caso di consegna a mano.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità derivante da eventuale smarrimento dell'istanza di partecipazione alla procedura dovuto al malfunzionamento dei sistemi telematici di trasmissione della stessa.

Il Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale dell'Università della Calabria non si assume responsabilità per comunicazioni con inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo fisico/di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 5 – DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda la/il candidata/o, oltre a fornire le proprie generalità, dovrà dichiarare (Allegati A e B), riportandoli in modo chiaro e leggibile, sotto la propria responsabilità:

1. il possesso del titolo di studio richiesto all'art. 4 con l'indicazione della votazione, della data e dell'Ateneo presso il quale è stato conseguito (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza dovrà essere riconosciuta in base alla normativa vigente);
2. il possesso della cittadinanza italiana ed il godimento dei diritti civili e politici, ovvero il possesso di altra cittadinanza (europea o extra-europea); in quest'ultima ipotesi il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
4. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne riportate - comprese la data della sentenza e l'Autorità giudiziaria che l'ha emessa, specificando anche se sia stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto o non menzione – ed i procedimenti penali pendenti – comprese l'autorità avanti la quale pende il procedimento e gli estremi identificativi dello stesso);
5. di non essere stata/o licenziata/o per motivi disciplinari, dispensata/o o destituita/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o da altro impiego statale, a causa di falsità documentali o altri vizi non sanabili in base all'articolo 127 del D.P.R. 3/1957;
6. di non aver avuto, negli ultimi due anni, rapporti professionali di natura privata con il Responsabile Scientifico del progetto di ricerca di cui al presente bando;
7. di essere/non essere dipendente pubblico;
8. di essere/non essere titolare di un incarico presso l'Università della Calabria nel periodo di presentazione della domanda di ammissione al concorso;
9. di essere/non essere titolare di Assegno di Ricerca, di Borsa di Studio, di Borsa di dottorato e/o di altri contratti di diritto privato con l'Università della Calabria
10. essere/non essere titolare di partita IVA.

La domanda potrà, altresì, essere corredata dai documenti e titoli ritenuti utili ai fini della selezione: le/i candidate/i possono autocertificare il possesso dei titoli sopra indicati mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal D.P.R. n. 445/2000, indicando analiticamente date, luoghi di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata, pena la mancata valutazione. I titoli/pubblicazioni possono, altresì, essere prodotti in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (**Allegato B**).

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, eccetto quella inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, conformemente all'**Allegato B**.

Gli allegati richiesti, a pena di esclusione, dovranno essere firmati dalla/dal candidata/o (in digitale o in olografo).

Alla domanda, inoltre, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia di un documento d'identità in corso di validità.

Le/i candidate/i sono ammesse/i alla procedura selettiva con riserva. Il Dipartimento può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei/delle candidati/e dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Saranno escluse dalla procedura selettiva le domande prive dei requisiti di ammissione, le domande illeggibili, le domande, i curricula e le dichiarazioni sostitutive prive della sottoscrizione, della copia di un documento d'identità in corso di validità e quelle pervenute oltre il termine suindicato.

Il Dipartimento, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dalle/dai candidate/i, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000; a tal fine la/il candidata/o è tenuta/o ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Art. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione sarà effettuata da una Commissione nominata con Decreto Direttoriale nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia. Durante i lavori, la Commissione redigerà appositi verbali contenenti i criteri di valutazione e la graduatoria di merito, la quale sarà approvata con Decreto Direttoriale. Al termine della valutazione, la Commissione formerà l'elenco delle/dei candidate/i esaminate/i con l'indicazione del voto riportato da ciascuna/o e, infine, curerà l'affissione dell'esito finale sul Portale Amministrazione Trasparente dell'Università della Calabria e sul sito del Dipartimento.

Art. 7 – MODALITA' DELLA SELEZIONE E VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei titoli dichiarati e dei curricula presentati e tramite colloquio, volti ad accertare le competenze richieste.

Il posizionamento in graduatoria sarà basato sul punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato/o nella valutazione dei titoli e del colloquio individuale.

I punteggi, espressi fino ad un totale complessivo di 100 (cento) punti, saranno così distribuiti:

A. fino ad un massimo di 60 (sessanta) punti all'insieme dei titoli;

B. fino ad un massimo di 40 (quaranta) punti al colloquio.

I candidati sono ammessi a sostenere il colloquio se conseguono, relativamente alla valutazione dei titoli presentati e posseduti, una votazione di almeno 42 punti sui 60 totali disponibili.

Criteri di Valutazione (Titoli e Colloquio):

Punteggio minimo complessivo da raggiungere: 70 punti totali, di cui:

- per i titoli: 42 punti;
- per la prova orale: 28 punti.

Punteggio massimo complessivo attribuibile: 100 punti totali, di cui:

- per i titoli: 60 punti;
- per la prova orale: 40 punti.

I titoli valutabili sono:

- **Pubblicazioni e titoli su argomenti inerenti alle tematiche oggetto del bando;**
- **Eventuale dottorato di ricerca pertinente alle tematiche della collaborazione richiesta.**

Sarà pubblicato, con effetto di notifica, sul Portale Amministrazione Trasparente dell'Università della Calabria e sul sito www.dimeg.unical.it, l'elenco delle/gli ammesse/i alla selezione nonché il risultato della valutazione dei titoli e convocazione per l'eventuale colloquio. Detta pubblicazione equivale a notifica a tutti gli effetti per la convocazione al colloquio ed ai/candidati/e non verrà data ulteriore comunicazione in merito: sarà cura dei/delle candidati/e monitorare costantemente i siti sopra indicati.

Il colloquio potrà svolgersi in presenza, a distanza, o in modalità mista, comunque in conformità ai principi di efficacia, pubblicità e trasparenza. Per l'ammissione al colloquio i/le candidati/e dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, che sarà pubblica anche in caso di colloquio telematico, la Commissione formerà l'elenco delle/dei candidate/i esaminate/i con l'indicazione del voto riportato e, infine, curerà la pubblicazione dell'esito finale sui medesimi siti summenzionati.

La selezione si riterrà validamente espletata anche in presenza di una sola domanda giudicata ammissibile.

Art. 8 – FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al punteggio conseguito con la prova d'esame.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato/a. Sarà dichiarato vincitore il/la candidato/a collocato al primo posto nella graduatoria di merito.

Ai sensi della normativa vigente, a parità di merito avrà la precedenza il/la candidato/a più giovane di età.

La graduatoria di merito sarà utilizzata, in caso di rinuncia dell'assegnatario, di mancata accettazione del contratto o di dimissioni al fine del conferimento dell'incarico al/la candidato/a collocato in posizione immediatamente successiva secondo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria di merito della selezione è approvata con provvedimento del Direttore di Dipartimento che sarà pubblicato sul Portale Amministrazione Trasparente dell'Università della Calabria e sul sito www.dimeg.unical.it. Il contratto sarà stipulato con il/la candidato/a vincitore/vincitrice della procedura selettiva che verrà contattato dagli uffici del DIMEG per le operazioni di rito.

Art. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai/dalle candidati/e saranno trattati dall'Università della Calabria nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679, RGPD) e per le finalità di gestione della

selezione. Il trattamento dei dati personali, per il/la vincitore/vincitrice della selezione, proseguirà anche successivamente per le finalità inerenti alle attività contrattuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei/delle candidati/e o allo svolgimento della selezione. Gli/le interessati/e hanno diritto di: chiedere al Titolare, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del RGPD, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Università. Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento, al competente Referente per la protezione dei dati o al Responsabile della protezione dei dati. A integrazione del presente bando si rinvia all'informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del RGPD, presente sul portale d'Ateneo, sezione Privacy.

Art. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E PUBBLICITÀ

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la Responsabile del Procedimento di cui alla presente procedura selettiva è **Giulia FIUMARA**, in qualità di personale in servizio c/o il Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale – Cubo 46C – Ponte Bucci – 87036 Arcavacata di Rende (CS), e-mail a giulia.fiumara@unical.it

Il presente Bando è pubblicato sul Portale Amministrazione Trasparente dell'Università della Calabria, sul sito web del Dipartimento e sul Portale del Reclutamento inPA.

Art. 11 – ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO E INFORMATIVA PER L'IMPUGNAZIONE

L'accesso agli atti della selezione è regolato e garantito, secondo le modalità e le condizioni previste dalle normative vigenti in materia, dal Responsabile del procedimento. L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è escluso fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice. Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Art. 12 – DISPOSIZIONE FINALE NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente provvedimento, nonché le leggi vigenti in materia.

**Il Direttore del Dipartimento di
Ingegneria Meccanica Energetica e Gestionale
(Prof. Maurizio MUZZUPAPPA)**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.